

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
“Личадеевская средняя школа”**

П Р И К А З

02 апреля 2024 года

№ 91/1

**О проведении Всероссийских проверочных работ в 4,5,6,7,8 классах
МБОУ Личадеевской СШ в 2024 году**

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 23.12.2023 года № 2160 «"О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году"», приказом министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области от 15.09.2022 №316-01-63-2477/22 "Об утверждении организационно-технологической модели проведения всероссийских проверочных работ в Нижегородской области", приказом управления образования администрации Ардатовского муниципального округа от «26» марта 2024 года №90/2 «Об организации и проведении Всероссийских проверочных работ в 4 – 8 классах общеобразовательных организаций Ардатовского муниципального округа в 2024 году», приказываю:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в МБОУ Личадеевской СШ, реализующей программы начального общего, основного общего образования, в 4-8 классах в соответствии с Графиком проведения ВПР.
2. Установить даты проведения ВПР в 4-8 классах в соответствии с Графиком проведения ВПР, формы проведения ВПР:

Провести проверочную работу в 4 классе по адресу: с. Личадеево, ул. Школьная, зд. 25А, на следующих уроках в традиционной форме:

- по окружающему миру 10.04.2024 на 2 уроке;
- по математике 12.04.2024 на 2 уроке;
- по русскому языку (часть 1) 23.04.2024 на 2 уроке;
- по русскому языку (часть 2) 25.04.2024 на 2 уроке.

Выделить для проведения ВПР в 4 классе следующие помещения по адресу: с. Личадеево, ул. Школьная, зд. 25А,

- по окружающему миру (3 человека), классная комната 1, 4 классов;
- по математике (3 человека), классная комната 1, 4 классов;
- по русскому языку (1 часть) (3 человека), классная комната 1, 4 классов;
- по русскому языку (часть 2) (3 человека), классная комната 1, 4 классов.

Провести проверочную работу в 4 классе по адресу: с. Голяткино, ул. Школьная, зд.2, на следующих уроках в традиционной форме:

- по окружающему миру 10.04.2024 на 2 уроке;
- по математике 12.04.2024 на 3 уроке;
- по русскому языку (часть 1) 23.04.2024 на 2 уроке;
- по русскому языку (часть 2) 25.04.2024 на 3 уроке.

Выделить для проведения ВПР в 4 классе следующие помещения по адресу: с. Голяткино, ул. Школьная, зд. 2,

- по окружающему миру (4 человека), классная комната 2,4 классов.
- по русскому языку (1 часть) (4 человека), классная комната 2,4 классов;
- по русскому языку (часть 2) (4 человека), классная комната 2,4 классов;
- по математике (4 человека), классная комната 2,4 классов.

Проверочную работу в 5 классе на следующих уроках в традиционной форме:

- по истории 10.04.2024 на 2 уроке;

- по биологии 12.04.2024 на 2 уроке;
- по русскому языку 23.04.2024 на 2,3 уроках;
- по математике 25.04.2024 на 3 уроке.

Выделить для проведения ВПР в 5 классе следующие помещения:

- по истории (11 человек), классная комната 5 класса;
- по биологии (11 человек), классная комната 5 класса;
- по русскому языку (11 человек), классная комната 5 класса;
- по математике (11 человек), классная комната 5 класса.

Проверочную работу в 6 классе на следующих уроках в традиционной форме:

- по истории 10.04.2024 на 2 уроке;
- по биологии 12.04.2024 на 3 уроке;
- по русскому языку 23.04.2024 на 2 и 3 уроках;
- по математике 25.04.2024 на 3 и 4 уроках.

Выделить для проведения ВПР в 6 классе следующие помещения:

- по истории (4 человека), кабинет математики;
- по биологии (4 человека), кабинет математики;
- по русскому языку (4 человека), кабинет математики;
- по математике (4 человека), кабинет филологии.

Провести проверочную работу в 7 классе на следующих уроках в традиционной форме:

- по географии 10.04.2024 на 2 уроке;
- по физике 12.04.2024 на 2 уроке;
- по математике 23.04.2024 на 2 и 3 уроках;
- по русскому языку 25.04.2024 на 3 и 4 уроках.

Выделить для проведения ВПР в 7 классе следующие помещения:

- по географии (9 человек), кабинет истории;
- по физике (9 человек), кабинет истории;
- по русскому языку (9 человек), кабинет истории;
- по математике (9 человек), кабинет истории.

Провести проверочную работу в 8 классе на следующих уроках в традиционной форме:

- по истории 10.04.2024 на 3 уроке;
- по физике 12.04.2024 на 3 уроке;
- по математике 23.04.2024 на 2 и 3 уроках;
- по русскому языку 25.04.2024 на 3 и 4 уроках;

Выделить для проведения ВПР в 8 классе следующие помещения:

- по истории (6 человек), классная комната 8 класса;
- по физике (6 человек), классная комната 8 класса;
- по математике (6 человек), классная комната 8 класса;
- по русскому языку (6 человек), классная комната 8 класса.

3. Назначить школьного координатора, ответственного за проведение ВПР в школе, Клочкову М.В., заместителя директора.

4. Организовать ВПР в соответствии с организационно-технологической моделью проведения и планом-графиком проведения ВПР весной 2024 году, размещенным в Федеральной информационной системе оценки качества образования (далее – ФИС ОКО)".

5. Создать необходимые организационные, технические условия для проведения ВПР.

6. Назначить организаторами в помещениях проведения ВПР (далее - организаторов в аудитории):

Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 4 классе:

- по окружающему миру 10.04.2024 Михайлину В.А., учителя;
- по математике 12.04.2024 Омелину Т. В., учителя;
- по русскому языку (часть 1) 23.04.2024 Михайлину В.А., учителя;
- по русскому языку (часть 2) 25.04.2024 Красильникову С.Ф., заместителя директора по ВР.

Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 4 классе:

- по окружающему миру 10.04.2024 Кузнецову В. С., учителя;
- по математике 12.04.2024 Михайлину В.А., учителя;
- по русскому языку (часть 1) 23.04.2024 Клочкову М. В., заместителя директора по УР;
- по русскому языку (часть 2) 25.04.2024 Красильникову С.Ф., заместителя директора по ВР.

Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 5 классе:

- по истории 10.04.2024 Клочкову М. В., учителя;
- по биологии 12.04.2024 Клочкову М. В., заместителя директора по УР;
- по русскому языку 23.04.2024 Чижову Т.А., учителя.
- по математике 25.04.2024 Тулякову Н.А., учителя.

Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 6 классе:

- по истории 10.04.2024 Тулякову Н.А., учителя;
- по биологии 12.04.2024 Тулякову Н.А., учителя;
- по русскому языку 23.04.2024 Красильникову С.Ф., заместителя директора по ВР;
- по математике 21.04.2023 Крюкову Е. Ф., директора;

Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 7 классе:

- по физике 12.04.2024 Омелину Т.В., учителя;
- по географии 10.04.2024 Волкову Н.В., учителя;
- по математике 23.04.2024 Волкову Н.В., учителя;
- по русскому языку 25.04.2024 Клочкову М. В., заместителя директора по УР.

Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 8 классе:

- по истории 10.04.2024 Волкову Н. В., учителя;
- по физике 12.04.2024 Михайлину В. А., учителя;
- по математике 23.04.2024 Омелину Т.В., учителя;
- по русскому языку 25.04.2024 Михайлину В.А., учителя.

7. Назначить специалиста для выполнения технических работ при подготовке и проведении ВПР (далее - технический специалист) Красильникову С.Ф., учителя.

8. Обеспечить видеозапись проведения ВПР по математике и русскому языку.

9. Назначить независимых наблюдателей из числа родителей (законных представителей), дети которых не обучаются в классах, в которых проводится ВПР по географии, биологии, географии, физике, истории, обществознанию (по согласованию):

- в 4 классе (с. Голяткино) Ракова Н. Г., родитель;
- в 4 классе (с. Личадеево) Гущина А.Я., родитель;
- в 5 классе Кукинову Н. И., родитель;
- в 6 классе Волкова Н.В., родитель;
- в 7 классе Круглова Н.А., родитель;
- в 8 классе Волкову Е. Г., родитель.

2.9. Организовать рабочее место ответственного организатора ОО, оборудованное персональным компьютером с выходом в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»;

2.10. Обеспечить наличие принтеров, картриджей, бумаги в достаточном количестве для тиражирования материалов ВПР;

2.11. Обеспечить необходимое количество рабочих мест в аудиториях проведения ВПР, в том числе в соответствии с требованиями, установленными Рособрнадзором, при проведении ВПР в компьютерной форме;

2.12. Руководствоваться в работе инструкциями для образовательной организации, размещенными в личных кабинетах ФИС ОКО;

2.13. Обеспечить каждого участника ВПР бланками с контрольными измерительными материалами (далее - КИМ) и черновиками (при проведении ВПР в традиционной форме);

2.14. Подготовить инструктивные материалы на бумажных носителях для организаторов в аудиториях, технических специалистов и экспертов по проверке работ;

2.15. Организовать работу экспертов по проверке ВПР в соответствии с критериями оценивания в установленные Рособнадзором сроки в присутствии школьного координатора:

в 4 классе:

– по окружающему миру – Иванову Р. И., учителя, 10.04.2024, 14.30, классная комната 3,4 класса;

– по русскому языку (часть 1) – Романову С.В., учителя, 23.04.2024, 14.30, классная комната 3,4 класса;

– по русскому языку (часть 2) – Романову С.В., учителя, 25.04.2024, 14.30, классная комната 3,4 класса;

– по математике – Иванову Р. И., учителя, 12.04.2024, 14.30, классная комната 3,4 класса;

в 5 классе:

– по истории – Аваян А.В., учителя, 10.04.2024, 14.30, кабинет информатики;

– по биологии – Кузнецову В.С., учителя, 12.04.2024 14.30, кабинет химии;

– по русскому языку – Тулякову Н.А., учителя, 23.04.2024, 14.30, кабинет филологии;

– по математике – Ключкову М.В., учителя, 25.04.2024, 14.30, кабинет информатики;

в 6 классе:

– по истории – Аваян А.В., учителя, 10.04.2024, 14.30, кабинет информатики;

– по биологии – Кузнецову В. С., учителя, 12.04.2024, 14.30, кабинет информатики;

– по русскому языку – Тулякову Н.А, учителя, 23.04.2024, 14.30, кабинет филологии;

– по математике – Красильникову С.Ф., учителя, 25.04.2024, 14.30, кабинет математики;

в 7 классе:

– по физике – Ключкову М.В., учителя, 12.04.2024, 14.30, кабинет физики;

– по географии – Красильникову С. Ф., учителя, 10.04.2024, 14.30, кабинет истории;

– по математике – Красильникову С.Ф., учителя, 23.04.2024, 14.30, кабинет математики;

– по русскому языку – Волкову Н.В., учителя, 25.04.2024, 14.30, кабинет филологии;

в 8 классе:

– по истории – Аваян А.В., учителя, 10.04.2024, 14.30, кабинет истории;

– по физике – Ключкову М.В., учителя, 12.04.2024, 14.30, кабинет физики;

– по математике – Красильникову С. Ф., учителя, 23.04.2024, 14.30, кабинет математики;

– по русскому языку – Волкову Н.В., учителя, 25.04.2024, 14.30, кабинет филологии.

2.16. загружать сведения о результатах ВПР по каждому классу (группе) по каждому учебному предмету в виде заполненных форм в ФИС ОКО в установленные Рособнадзором сроки до 26 мая 2024 г.:

В 4 классе:

– по окружающему миру 11.04.2024;

– по русскому языку (часть 1), по русскому языку (часть 2) 26.04.2024;

– по математике 24.04.2024;

В 5 классе:

– по истории 11.04.2024;

– по биологии 13.04.2024;

– по русскому языку 26.04.2024;

– по математике 24.04.2024;

В 6 классе:

– по истории 11.04.2024;

– по биологии 13.04.2024;

– по русскому языку 26.04.2024;

– по математике 24.04.2024.

В 7 классе:

– по географии 13.04.20234;

– по физике 11.04.2024;

– по математике 24.04.2024;

– по русскому языку 26.04.2024;

В 8 классе:

- по истории 11.04.2024;
- по физике 13.04.2024;
- по математике 26.04.2024;
- по русскому языку 24.04.2024.

2.17. организовать своевременное ознакомление участников ВПР и их родителей (законных представителей) с нормативно-правовыми и распорядительными документами, регламентирующими проведение ВПР, информацией о сроках и местах их проведения на сайте школы <https://lichadeevskaya.nnovschool.ru>, результатами в электронном журнале;

2.18. Нести ответственность за сохранность работ участников ВПР, протоколов, в которых фиксируется соответствие личного кода и ФИО участника диагностической процедуры, при традиционной форме проведения ВПР, а также протоколов распределения логинов участников ВПР при компьютерной форме в течение одного календарного года с даты проведения ВПР;

2.19. Обеспечить соблюдение информационной безопасности при проведении ВПР в пределах своей компетенции;

2.20. Обеспечить объективность процедуры проведения и проверки ВПР;

2.21. Содействовать созданию благоприятного микроклимата среди участников образовательных отношений в период подготовки и проведения ВПР."

2.22. Внести необходимые изменения в расписание занятий школы в дни проведения ВПР в 4-8 классах.

1.4. Ключковой М.В., заместителю директора, организовать работу школьной телефонной "горячей линии" и Интернет-линии по информационно-методическому сопровождению проведения ВПР в 2024 году в период с 09 января 2024 года по 26 мая 2024 года вторник, четверг с 15:00 до 16:00 : 8(83179)56349, s_1_ard@mail.52gov.ru ."

1.5. Провести количественный анализ и качественный анализ результатов ВПР по каждому классу, учебному предмету, каждому учителю.

3. Контроль исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор:



Е. Ф. Крюкова