

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Личадеевская средняя школа»

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 337396642673316130395918289135989875618693781148

Владелец Крюкова Елена Федоровна

Действителен с 22.01.2024 по 21.01.2025

УТВЕРЖДАЮ

Директор \_\_\_\_\_ Е.Ф. Крюкова

Приказ от 19.09.2024 №345/1

**План спортивно – массовых, физкультурно-спортивных  
и социально значимых мероприятий на 2024-2025 учебный год**

№	Мероприятие	Сроки	Количество участников
<b>Внутренние и районные мероприятия</b>			
1	«Легкоатлетический кросс»	сентябрь	1-10 классы
2	Веселые старты	ноябрь	2-10 классы
3	Соревнования по шашкам	декабрь	1-4, 5-10 классы
4	Соревнования по настольному теннису	декабрь	8-10 классы
5	Первенство школы по баскетболу	ноябрь	5-9 классы
6	Зарница	январь	1-10 класс
7	Соревнования по строевой подготовке «Парад песни и строя» Дню Защитника Отечества	февраль	5 – 7, 8 - 10 классы
8	Соревнования «Вперед, мальчишки!»	февраль	1 – 10 класс
9	Соревнования по армрестлингу	март	1-10 класс
10	«День здоровья»	март	1-4, 5 – 7, 8-10 класс
11	Легкоатлетическая эстафета, посвященная 80 - й годовщине со Дня Победы	май	5-10 класс
12	Туристический слет	май	1-10 класс
<b>Организационно - педагогическая работа</b>			
1	Обсуждение и утверждение плана работы на 2024 – 2025 учебный год	Сентябрь	Руководитель ШСК  Директор школы
2	Составление режима работы спортивных секций. Составление плана спортивно-массовых	сентябрь	Руководитель ШСК, Зам.директора по ВР

	мероприятий на 2024-25 учебный год.		
3	Подготовка спортивного зала и площадок. Подготовка команд участников. Обеспечение наградного фонда.	В течение года	Директор школы Руководитель ШСК,
4	Оформление стенда клуба: Оформление текущей документации (таблицы соревнований, поздравления, объявления); Обновление необходимой информации; Оформление стенда «Лучшие спортсмены школы».	В течение года	Руководитель ШСК,
<b><i>Учебно – воспитательная работа</i></b>			
1	Участие в общешкольных, классных родительских собраниях, консультации родителей. Привлечение родителей для участия в спортивно-массовых мероприятиях в качестве участников.	В течение года	Руководитель ШСК
2	Организация и проведение спортивно-массовых мероприятий и праздников (согласно плану)	В течение года	Руководитель ШСК
<b><i>Методическая работа</i></b>			
1	Посещение РМО	В течение года	Руководитель ШСК
2	Изучение нормативной документации, регламентирующей деятельность ШСК	В течение года	Руководитель ШСК
3	Посещение занятий спортивных секций	В течение года	Руководитель ШСК
<b><i>Спортивно – массовая работа</i></b>			
1	Составление и утверждение плана спортивно-массовых мероприятий.	Сентябрь	Руководитель ШСК
2	Организация и проведение внутриклубных	В течение года	Руководитель ШСК

	соревнований и праздников		
3	Обеспечение участия команд клуба в районных соревнованиях и соревнованиях среди ШСК	В течение года	Руководитель ШСК
<b><i>Контроль и руководство</i></b>			
1	Анализ хода выполнения поставленных задач и проведения спортивно-массовых мероприятий	В течение года	Руководитель ШСК
2	Корректировка работы клуба	В течение года	Руководитель ШСК
3	Составление и утверждение календарно-тематических планов кружковых занятий на учебный год.	Октябрь	Руководитель ШСК, зам по ВР
<b><i>Финансово – хозяйственная деятельность</i></b>			
1	Приобретение спортивного инвентаря. Приобретение призов, наградных материалов.	В течение года	Директор школы Руководитель ШСК
2	Ремонт спортивного зала, лыжной и инвентарной, обустройство тренажерного зала.	В течение года	Руководитель ШСК