

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 337396642673316130395918289135989875618693781148

Владелец Крюкова Елена Федоровна

Действителен с 22.01.2024 по 21.01.2025

Приложение 4
к адаптированной основной
общеобразовательной
программе образования обучающихся с легкой
умственной отсталостью
(интеллектуальными нарушениями) (вариант 1)
муниципального
бюджетного общеобразовательного учреждения
“Личадеевская средняя школа”, утвержденной
приказом директора МБОУ Личадеевской СШ
от 30.08.2024 № 208/1

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
учебного предмета «ИНФОРМАТИКА»
для 7-9 КЛАССОВ

1. Планируемые результаты освоения учебного предмета

- 1. Минимальный уровень:
- представление о персональном компьютере как техническом средстве, его основных устройствах и их назначении;
- выполнение элементарных действий с компьютером и другими средствами ИКТ, используя безопасные для органов зрения, нервной системы, опорнодвигательного аппарата эргономичные приемы работы, выполнение компенсирующих физических упражнений (мини-зарядка);
- пользование компьютером для решения доступных учебных задач с простыми информационными объектами (текстами, рисунками).
- 2. Достаточный уровень:
- представление о персональном компьютере как техническом средстве, его основных устройствах и их назначении;
- выполнение элементарных действий с компьютером и другими средствами ИКТ, используя безопасные для органов зрения, нервной системы, опорнодвигательного аппарата эргономичные приемы работы, выполнение компенсирующих физических упражнений (мини-зарядка);
- пользование компьютером для решения доступных учебных задач с простыми информационными объектами (текстами, рисунками), доступными электронными ресурсами;
- пользование компьютером для поиска, получения, хранения, воспроизведения и передачи необходимой информации;
- запись (фиксация) выборочной информации об окружающем мире и о себе самом с помощью инструментов ИКТ.
-

2. Содержание учебного предмета

1. Практика работы на компьютере: назначение основных устройств компьютера для ввода, вывода, обработки информации, включение и выключение компьютера и подключаемых к нему устройств, клавиатура, элементарное представление о правилах клавиатурного письма, пользование мышью, использование простейших средств текстового редактора. Соблюдение безопасных приемов труда при работе на компьютере; бережное отношение к техническим устройствам.

2. Работа с простыми информационными объектами (текст, таблица, схема, рисунок): преобразование, создание, сохранение, удаление. Ввод и редактирование небольших текстов. Вывод текста на принтер. Работа с рисунками в графическом редакторе. Организация системы файлов и папок для хранения собственной информации в компьютере, именование файлов и папок.

3. Работа с цифровыми образовательными ресурсами, готовыми материалами на электронных носителях.

3. Тематическое планирование с указанием количества часов,отводимых на освоение каждой темы
7 класс

<i>№</i>	<i>Наименование разделов</i>	<i>Кол-во часов</i>
1	Введение	2
2	Практика работы на компьютере	4
3	Работа с простыми информационными объектами	26
4	Итоги года	2
	Всего:	34

8 класс

<i>№</i>	<i>Наименование разделов</i>	<i>Кол-во часов</i>
1	Практика работы на компьютере	9
2	Работа с простыми информационными объектам2	23
3	Итоги года	2
	Всего:	34

9 класс

<i>№</i>	<i>Наименование разделов</i>	<i>Кол-во часов</i>
1	Поиск и обработка информации	7
2	Общение в цифровой среде	5
3	Технология ввода информации в компьютер	20
4	Итоги года.	2
	Всего:	34