

«Дорожная карта» внедрения целевой модели наставничества в МБОУ Личадеевской СШ

№ этапа	Наименование этапа	Длительность этапа	На этом этапе важно:	Разрабатываемые для этапа документы
1	Подготовка условий для запуска ЦМН	Февраль, март 2022 года	<ul style="list-style-type: none">- Информировать педагогов, обучающихся и родительское сообщество о подготовке программы, собрать предварительные запросы обучающихся, педагогов, молодых специалистов;– определить цель, задачи, формы наставничества, критерии, методы и процедуры отбора/выдвижения наставников; - определить права и обязанности наставников, наставляемых и куратора; определить оценку качества и эффективности Программы наставничества и ожидаемые результаты;– обеспечить нормативно-правовое оформление программы наставничества;– создать организационные условия для осуществления программы наставничества (назначить куратора; сформировать рабочую группу;– создать страницу на сайте школы;– разработать модель сетевого или иного взаимодействия партнеров в осуществлении наставнической	<ul style="list-style-type: none">– Приказ о внедрении целевой модели наставничества;– Положение о наставничестве;– Партнерские соглашения.

			деятельности.	
	Формирование базы наставляемых	март 2022 года	<ul style="list-style-type: none"> – Информировать родителей, педагогов, обучающихся о возможностях и целях программы; – организовать сбор данных о наставляемых по доступным каналам (родители, классные руководители, педагоги, профориентационные тесты и др.), в том числе - сбор запросов наставляемых; – провести уточняющий анализ потребностей в развитии наставляемых (например, анкетный опрос, интервью, наблюдения и др.); – использовать различные форматы для популяризации программы наставничества (хакатоны, форумы, конкурсы, бизнес-игры, сторителлинг, квесты и пр.) 	<ul style="list-style-type: none"> – Перечень лиц, желающих иметь наставников; – Формы согласий на обработку персональных данных от участников наставнической программы; – Если наставляемые несовершеннолетние, то согласие родителей (законных представителей); Памятки для наставляемых
	Формирование базы наставников	март 2022 года	<ul style="list-style-type: none"> – Провести мероприятия для информирования и вовлечения потенциальных наставников, взаимодействовать с целевыми аудиториями на профильных мероприятиях (например, мероприятия с соцпартнерами, конференции, форумы, конкурсы и др.); – желающих/готовых быть наставниками объединить в базу данных 	<ul style="list-style-type: none"> - База данных потенциальных наставников – Анкеты-опросы «Чем я могу быть полезен в качестве наставника?»; – медицинские справки для наставников от работодателей.
	Отбор/выдвижение наставников	Март, апрель 2022 года	<ul style="list-style-type: none"> – Провести отбор/выдвижение наставников в соответствии с Положением о наставничестве и утвердить реестр наставников; 	<ul style="list-style-type: none"> – Приказ об отборе/выдвижении наставников, об утверждении реестра наставников; – Памятки для наставников;

			<ul style="list-style-type: none"> – Подготовить методические материалы для сопровождения наставнической деятельности (памятки, сценарии встреч, рабочие тетради и пр.); – разработать портфолио наставников. 	- методические материалы для сопровождения наставнической деятельности.
5	Формирование наставнических пар / групп	Апрель, май 2022 года	<ul style="list-style-type: none"> – Организовать групповые встречи для формирования пар или групп (с использованием различных форматов: квест, соревнование и пр.); – организовать пробные рабочие встречи наставников и наставляемых, выбрать форматы взаимодействия для каждой пары или группы; – обеспечить психологическое сопровождение наставляемым, не сформировавшим пару или группу (при необходимости), продолжить поиск наставника; – провести анализ потребностей в развитии куратора и наставников и разработать программы обучения наставников; - организовать «Школу Наставников» и провести обучение 	<ul style="list-style-type: none"> – Приказ об утверждении наставнических пар/групп; – Программа наставничества; - Типовые индивидуальные планы развития наставляемых, работа Школы наставника; – Планы индивидуального развития наставляемых (в том числе – индивидуальные траектории обучения); гранты, конкурсы, учредителей и др.); – Приказ об организации «Школы наставников», утверждение программ и Графиков обучения куратора и наставников.
6	Работа в наставнических парах/группами	Сентябрь – декабрь 2022	<ul style="list-style-type: none"> Организация работы сформированных пар/групп. Контроль за работой сформированных пар/групп. 	План работы пар/групп.